

Титульний аркуш

Підтверджую ідентичність електронної та паперової форм інформації, що подається до Комісії, та достовірність інформації, наданої для розкриття в загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії.

В.о. Генерального директора

(посада)

Кравченко Олександр Григорович

(прізвище та ініціали керівника)

(підпис)

М.П.

24.04.2015

(дата)

Річна інформація емітента цінних паперів за 2014 рік

I. Загальні відомості

- | | |
|------------------------------------|---|
| 1. Повне найменування емітента | ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "Архітектурно-будівельна науково-проектно-виробнича корпорація по комплексній організації та регенерації середовища "Терно-КОРС" Української Академії архітектури та Академії Будівництва України" |
| 2. Організаційно-правова форма | Акціонерне товариство |
| 3. Код за ЄДРПОУ | 02497743 |
| 4. Місцезнаходження | д/н, 46008, Тернопільська область, д/н, м.Тернопіль, вул.Шашкевича 3 |
| 5. Міжміський код, телефон та факс | (0352) 52-20-52, (0352) 52-20-52 |
| 6. Електронна поштова адреса | terno_kors@reyestr.com.ua |

II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

- | | | | |
|--|-------------------------|-------------------|------------|
| 1. Річна інформація розміщена у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії | 21.04.2015 | | |
| | (дата) | | |
| 2. Річна інформація опублікована у | | | |
| №77(2081), Бюлетень "Відомості НКЦПФР" | 23.04.2015 | | |
| (номер та найменування офіційного друкованого видання) | (дата) | | |
| 3. Річна інформація розміщена на сторінці | www.kors.reyestr.com.ua | в мережі Інтернет | 23.04.2015 |
| | (адреса сторінки) | | (дата) |

ЗМІСТ

1. Основні відомості про емітента	X
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності	
3. Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб	
4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря	X
5. Інформація про рейтингове агентство	
6. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)	
7. Інформація про посадових осіб емітента:	
1) інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента	X
2) інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента	X
8. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотками та більше акцій емітента	X
9. Інформація про загальні збори акціонерів	X
10. Інформація про дивіденди	
11. Інформація про юридичних осіб, послугами яких користується емітент	
12. Відомості про цінні папери емітента:	
1) інформація про випуски акцій емітента	X
2) інформація про облігації емітента	
3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом	
4) інформація про похідні цінні папери	
5) інформація про викуп власних акцій протягом звітного періоду	
13. Опис бізнесу	
14. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента:	
1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)	X
2) інформація щодо вартості чистих активів емітента	X
3) інформація про зобов'язання емітента	X
4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції	
5) інформація про собівартість реалізованої продукції	
15. Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів	
16. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного періоду	
17. Інформація про стан корпоративного управління	X
18. Інформація про випуски іпотечних облігацій	
19. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:	
1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям	
2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду	
3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття	
4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду	
5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року	
20. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття	
21. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів	
22. Інформація щодо реєстру іпотечних активів	
23. Основні відомості про ФОН	
24. Інформація про випуски сертифікатів ФОН	
25. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН	
26. Розрахунок вартості чистих активів ФОН	

27. Правила ФОН	
28. Відомості про аудиторський висновок (звіт)	X
29. Текст аудиторського висновку (звіту)	
30. Річна фінансова звітність	X
31. Річна фінансова звітність, складена відповідно до Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (у разі наявності)	
32. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)	
33. Примітки	
<p>Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності відсутня, оскільки Товариство не виробляло ліцензій; Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб відсутні, оскільки товариство не брало участі у створенні юридичних осіб; Інформація щодо посади корпоративного секретаря; Інформація про рейтингове агентство відсутня, оскільки Товариство не користується послугами рейтингового агентства; Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв); Інформація про дивіденди; Інформація про юридичних осіб, послугами яких користується емітент відсутні згідно рішення НКЦПФР №2826; Інформація про облігації емітента; Інформація про інші цінні папери, випущені емітентом; Інформація про похідні цінні папери емітента відсутні, оскільки Товариство не емітувало такі цінні папери; Інформація про викуп власних акцій протягом звітного періоду відсутня, оскільки Товариство в звітному періоді не здійснювало викуп власних акцій; Опис бізнесу; Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів; Інформація про випуски іпотечних облігацій; Інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям; Інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду; Інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття; Відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду; Відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття за станом на кінець звітного року; Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття; Інформація про випуски іпотечних сертифікатів; Інформація щодо реєстру іпотечних активів; Основні відомості про ФОН; Інформація про випуски сертифікатів ФОН; Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН; Розрахунок вартості чистих активів ФОН; Правила ФОН; Текст аудиторського висновку (звіту) відсутні, оскільки Товариство є приватним. Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції, Інформація про собівартість реалізованої продукції відсутні, оскільки Товариство не займається видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва) відсутній, оскільки в звітному періоді Товариство не випускало цільових облігацій, виконання зобов'язань за якими забезпечене об'єктами нерухомості. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом звітного періоду відсутня, оскільки така інформація в звітному періоді не виникала. Річна фінансова звітність, складена відповідно до міжнародних стандартів бухгалтерського обліку не подається, оскільки Товариство не складало річну фінансову звітність відповідно до міжнародних стандартів бухгалтерського обліку.</p>	

III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "Архітектурно-будівельна науково-проектно-виробнича корпорація по комплексній організації та регенерації середовища "Терно-КОРС" Української Академії архітектури та Академії Будівництва України"
2. Серія і номер свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи (за наявності)	д/н
3. Дата проведення державної реєстрації	01.09.1995
4. Територія (область)*	Тернопільська область
5. Статутний капітал (грн)	250000
6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі	0
7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії	0
8. Середня кількість працівників (осіб)	4
9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД	71.11 - діяльність у сфері архітектури д/н - д/н д/н - д/н
10. Органи управління підприємства	д/н
11. Банки, що обслуговують емітента:	
1) Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті	Базове відділення ТОД АТ «Райффайзен Банк АВАЛЬ»
2) МФО банку	380805
3) Поточний рахунок	26003258868
4) Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті	д/н
5) МФО банку	д/н
6) Поточний рахунок	д/н

14. Інформація щодо посади корпоративного секретаря

(для акціонерних товариств)

Дата введення посади корпоративного секретаря	Дата призначення особи на посаду корпоративного секретаря	Прізвище, ім'я, по батькові особи, призначеної на посаду корпоративного секретаря
1	2	3
14.04.2004	27.05.2013	Сагайдак Ірина Богданівна
Опис:		
Досвід роботи корпоративного секретаря: досвід роботи відсутній. Наявність непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини: непогашена судимість за корисливі та посадові злочини відсутня. Попереднє місце роботи: особа не працювала. Причини звільнення (припинення повноважень) попереднього корпоративного секретаря: подана заява про звільнення за власним бажанням.		

V. Інформація про посадових осіб емітента

1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

1) посада	Голова Наглядової ради
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Білик Мирослав Степанович
3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	д/н, д/н, д/н
4) рік народження**	1948
5) освіта**	вища
6) стаж роботи (років)**	40
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	ЗАТ Корпорація "Терно-КОРС", Голова Наглядової ради - Президент Корпорації
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	20.01.2012, бестроково
9) опис	Повноваження та обов'язки посадової особи: Голова Наглядової ради представляє інтереси акціонерів в проміжках між загальними зборами акціонерів та контролює і регулює діяльність Генерального директора та виконавчої дирекції товариства, визначає основні напрямки та стратегії діяльності акціонерного товариства, затверджує його плани та звіти про виконання. Обґрунтування змін в персональному складі: Змін на посаді в звітному періоді не було. Інформація про судимості: непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи: 40 р. Перелік попередніх посад (за останні 5 років): ПрАТ Корпорація "Терно-КОРС", Голова Наглядової ради - Президент Корпорації. Посади на будь-яких інших підприємствах: не обіймає. Згода на розкриття паспортних даних: не надано.

1) посада	член Наглядової ради
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Науково-дослідний виробничо-комерційний холдінг-центр "Інтер-КОРС" УАА та АБУ
3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	д/н, 13345551, д/н
4) рік народження**	д/н
5) освіта**	д/н
6) стаж роботи (років)**	0
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	д/н
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	20.01.2012, 5 років
9) опис	НДВК ХЦ "Інтер-КОРС" УАА та АБУ, як Член наглядової ради аналізує діяльність виконавчої дирекції по керівництву поточною діяльністю товариства, реалізації інвестиційної, технічної та цінової політики, ініціює проведення позачергових ревізій та аудиторських перевірок фінансово-господарської діяльності товариства, рекомендує загальним зборам акціонерів розмір дивідендів, здійснює контроль за надання інформації акціонерам товариства, заслуховує поточні звіти Генерального директора про діяльність товариства, вирішує питання про придбання товариством власних акцій, виносить рішення про відкликання генерального директора товариства. НДВКХ центр "Інтер-КОРС" УАА та АБУ являється одним із Засновників Товариства, який делегує права представляти інтереси члена Наглядової ради керівнику "Інтер-КОРСу", через відповідне доручення.

1) посада	В.о. генерального директора
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Кравченко Олександр Григорович

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	д/н, д/н, д/н
4) рік народження**	1952
5) освіта**	вища
6) стаж роботи (років)**	40
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	ТОВ "Транскомсервіс плюс" - заступник директора
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	20.01.2012, 3 роки
9) опис	<p>Генеральний директор є керівником виконавчої дирекції товариства, діє згідно Статуту та відп. Положення і здійснює оперативне керівництво у відповідності до Посадової інструкції та наділений повноваженнями без довіреності представляти інтереси товариства в усіх установах, організаціях, підприємствах та інших органах. До компетенції генерального директора входить: затвердження поточних планів діяльності товариства та заходів необхідних для їх виконання, розробка бізнес-планів та інших програм фінансово-господарської діяльності товариства, укладення договорів купівлі-продажу, поставки, підряду, кредитних договорів, договорів застави майна товариства та договорів про оренду майна товариства, а також інших правочинів, не віднесених до компетенції загальних зборів акціонерів та наглядової ради товариства, затвердження щорічних кошторисів і планів, формування штатного розпису та посадових окладів працівників товариства, забезпечення виконання рішень загальних зборів акціонерів та наглядової ради, прийом та звільнення працівників товариства, організація скликання та проведення загальних зборів акціонерів, затвердження порядку денного зборів (за погодженням з наглядовою радою), укладання колективного договору, визначення умов оплати праці посадових осіб товариства. Змін в персональному складі в звітному періоді не було. Непогашених судимостей за посадові та корисливі злочини не має. Стаж роботи 40 років. Попередні посади: ТОВ "Транскомсервіс плюс" - заступник директора. Посад на інших підприємствах не обіймає. Фізична особа не надала згоди на розкриття паспортних даних.</p>

1) посада	член Виконавчої дирекції
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Була Петро Володимирович
3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	д/н, д/н, д/н
4) рік народження**	1963
5) освіта**	вища
6) стаж роботи (років)**	32
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	ПМП "Лорд" - директор
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	20.01.2012, 3 роки
9) опис	<p>До компетенції членів Виконавчої дирекції належить: розробка бізнес-планів та інших програм фінансово-господарської діяльності товариства, укладення інших правочинів, не віднесених до компетенції загальних зборів акціонерів та наглядової ради товариства, затвердження щорічних кошторисів і планів, забезпечення виконання рішень загальних зборів акціонерів та наглядової ради, організація скликання та проведення загальних зборів акціонерів, затвердження порядку денного зборів (за погодженням з наглядовою радою). Змін на посаді в звітному періоді не було. Непогашених судимостей за посадові та корисливі злочини не має. Стаж роботи 32 р. Попередні посади: ПМП "Лорд" - директор. Посад на інших підприємствах не обіймає. Фізична особа не надала згоди на розкриття паспортних даних.</p>

1) посада	член Виконавчої дирекції - головний бухгалтер
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Запаранюк Ігор Петрович

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	д/н, д/н, д/н
4) рік народження**	1976
5) освіта**	вища
6) стаж роботи (років)**	22
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	ВАТ "Тернопільбуд", БМУ "Машбуд" - бухгалтер.
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	20.01.2012, 3 роки; на посаду головного бухгалтера призначено 23.09.2004р. на безстроковий термін.
9) опис	Головний бухгалтер являється членом виконавчої дирекції товариства і відповідає за організацію та ведення бухгалтерського обліку товариства, складає і подає у відповідні органи фінансову та податкову звітність. Змін на посаді в звітному періоді не було. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Стаж роботи - 22 років. Попередні посади: ВАТ "Тернопільбуд", БМУ "Машбуд" - бухгалтер. Посади на будь-якому іншому підприємстві не обіймає. Фізична особа не надала згоди на розкриття паспортних даних.

1) посада	Ревізор
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Зуб Людмила Іванівна
3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	д/н, д/н, д/н
4) рік народження**	1982
5) освіта**	вища
6) стаж роботи (років)**	16
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	НДВК ХЦ "Інтер-КОРС" - головний бухгалтер
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	20.01.2012, 3 роки
9) опис	До повноважень та обов'язків Ревізора належить: здійснення планових та позапланових перевірок фінансово-господарської діяльності Товариства, його філій та представництв; складення висновків за результатами перевірок. Змін на посаді в звітному періоді не було. Посадова особи непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Стаж роботи - 16 років. Перелік попередніх посад - НДВК ХЦ "Інтер-КОРС" - головний бухгалтер. Посадова особа обіймає посаду головного бухгалтера НДВК ХЦ "Інтер-КОРС" (м.Тернопіль, вул.Шашкевича 3). Фізична особа не надала згоди на розкриття паспортних даних.

* Зазначаються у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
					прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Голова Наглядової ради	Білик Мирослав Степанович	д/н, д/н, д/н	6954240	27.82	6954240	0	0	0
член Наглядової ради	Науково-дослідний виробничо-комерційний холдінг-центр "Інтер-КОРС" УАА та АБУ	д/н, 13345551, д/н	17376235	69.5	17376235	0	0	0
В.о. генерального директора	Кравченко Олександр Григорович	д/н, д/н, д/н	0	0	0	0	0	0
член Виконавчої дирекції	Була Петро Володимирович	д/н, д/н, д/н	0	0	0	0	0	0
член Виконавчої дирекції - головний бухгалтер	Запаранюк Ігор Петрович	д/н, д/н, д/н	0	0	0	0	0	0
Ревізор	Зуб Людмила Іванівна	д/н, д/н, д/н	0	0	0	0	0	0
Усього			24330475	97.32	24330475	0	0	0

* Зазначаються у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних.

VI. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотками та більше акцій емітента

Найменування юридичної особи	Код за ЄДРПОУ	Місцезнаходження	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
					прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника
НДВКХ центр "Інтер-КОРС"	13345551	Україна, Тернопільська область, Підволочиський р-н, 47000, смт.Підволочиськ, вул.Д.Галицького 76	17376235	69.5	17376235	0	0	0
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи*	Серія, номер, дата видачі паспорта, найменування органу, який видав паспорт**		Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
					прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника
Білик Мирослав Степанович	д/н, д/н, д/н		6954240	27.82	6954240	0	0	0
Усього			24330475	97.32	24330475	0	0	0

* Зазначається: "фізична особа", якщо фізична особа не дала згоди на розкриття прізвища, ім'я, по батькові.

** Заповнювати необов'язково.

VII. Інформація про загальні збори акціонерів

Вид загальних зборів*	чергові	позачергові
	X	
Дата проведення	25.04.2014	
Кворум зборів**	97.33	
Опис	<p>Порядок денний.</p> <p>1. Обрання членів лічильної комісії, голови і секретаря загальних зборів, затвердження регламенту роботи зборів.</p> <p>2. Звіт Ген.директора та Виконавчої дирекції (Голови правління) про результати фінансово-господарської діяльності товариства за 2013р. та прийняття рішення за наслідками його розгляду.</p> <p>3. Звіт Наглядової Ради за 2013р. та прийняття рішення за наслідками розгляду звіту.</p> <p>4. Звіт Ревізійної комісії (Ревізора) про роботу за 2013р. та прийняття рішення за наслідками його розгляду.</p> <p>5. Затвердження річного звіту товариства за 2013р. Покриття збитків та розподіл прибутків за 2013р.</p> <p>Порядок денний формувався Дирекцією Товариства та був узгоджений з Наглядовою радою. Осіб, які подавали додаткові пропозиції до переліку питань до порядку денного, не було.</p> <p>Результати розгляду питань.</p> <p>1. Обрати Лічильну комісію в наступному складі: - Голова: Степчук Володимир Михайлович (Директор ПВІ «Гал-ІНТР»); - Заступник голови: Можейко Любов Йосипівна (Директор СК «ЖБК»); - Члени комісії: Хома Ганна Петрівна (Головний бухгалтер ДП «ЖЕКУ»); Барська Мирослава Іванівна (Пров.економіст) - Головою Зборів: Білик Мирослав Степанович (Президент Корпорації); - Секретарем Зборів : Сагайдак Ірина Богданівна (Корпоративний секретар); - Регламент Зборів : доповідачі – до 10хв. співдоповідачі – до 5хв. виступаючі – до 3хв.</p> <p>2.</p> <p>2.1. Затвердити Звіт Ген.директора та Виконавчої дирекції (Голови правління) Корпорації «Терно-КОРС» про результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 2013р..</p> <p>2.2. Роботу В.о.Ген.директора Корпорації д.Кравченка О.Г. та Виконавчої дирекції рахувати «задовільною» (з великою натяжкою).</p> <p>2.3.Зобов'язати в місячний термін В.о.Ген.директора Кравченко О.Г., всіх Виконавчих директорів, Бухгалтерію Корпорації та Гол.інженера ПК Козловського О.М.:</p> <p>2.3.1. Прийняти невідкладні міри по отриманні замовлень та збільшені об'єми реалізації БМР і ПКД та інтенсифікації Виробничої діяльності;</p> <p>2.3.2. Провести повну інвентаризацію ТМЦ та систематизувати ПК та використання Комп'ютерної техніки і Програмного забезпечення , у відповідності до чинного законодавства України ;</p> <p>2.3.3. Відновити міжнародний сертифікат якості «EN ISO 9001-2000»;</p> <p>2.3.4. Надати об'єктам власного госп-розрахункового будівництва і проектування «статус найбільшого сприяння, терміновості та якості»;</p> <p>2.3.5. За результатами виконання вищевикладеного Наглядовій Раді (Президії) прийняти відповідні міри та у стислі терміни зробити певні кадрові орг-висновки.</p> <p>3.</p> <p>3.1. Затвердити Звіт Наглядової Ради за 2013р.</p> <p>3.2. Проектному (ПК) та Будівельному (БК) корпусам Корпорації прийняти невідкладні міри по збільшені об'єми реалізації проектно-вишукувальних та будівельно-монтажних робіт.</p> <p>3.3. В місячний термін Наглядовій Раді провести оцінку роботи Т.В.о.Ген.директора Корпорації д.Кравченка О.Г. і всіх керівників ПК і БК та провести кардинальну реконструкцію Виконавчої дирекції і основних виробничих підрозділів.</p> <p>4. Затвердити Звіт та Висновки Ревізійної комісії про роботу за 2013р., та результати фінансово-господарської діяльності Корпорації «Терно-КОРС» за 2013рік. Роботу Бухгалтерії рахувати задовільною.</p> <p>5.</p> <p>5.1. Затвердити річну фінансову звітність Корпорації «Терно - КОРС» за 2013рік.</p> <p>5.2.Доходи та прибутки 2013р. направити на формування Власного капіталу та відповідних фондів Товариства, а також – рекапіталізацію майнового комплексу та покриття збитків і росту індексу цін на енергоносії.</p>	

* Поставити помітку "X" у відповідній графі.

** У відсотках до загальної кількості голосів.

Х. Відомості про цінні папери емітента

1. Інформація про випуски акцій

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного папера	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість (грн)	Кількість акцій (штук)	Загальна номінальна вартість (грн)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
10.12.2010	37/19/1/10	Тернопільське ТУ ДКЦПФР	UA4000111405	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	0.01	25000000	250000	100

Торгівля цінними паперами Товариства здійснюється виключно на внутрішньому організаційно-оформленому позабіржовому фондовому ринку. Фактів лістингу/делістингу цінних паперів Товариства на фондових біржах не було. Випуск додаткової емісії в найближчий період не планується. Додаткового розміщення простих іменних акцій в звітному періоді не було.

XII. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента

1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис.грн.)		Орендовані основні засоби (тис.грн.)		Основні засоби, всього (тис.грн.)	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1. Виробничого призначення:	3037.8	2915	0	0	3037.8	2915
будівлі та споруди	2151.2	2089.6	0	0	2151.2	2089.6
машини та обладнання	465.2	435	0	0	465.2	435
транспортні засоби	60.9	57.5	0	0	60.9	57.5
інші	360.5	332.9	0	0	360.5	332.9
2. Невиробничого призначення:	0	0	0	0	0	0
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
Усього	3037.8	2915	0	0	3037.8	2915
Опис	Терміни користування основним засобами (за основними групами): терміни користування основних засобів визначаються комісією по основним засобам: будівлями і спорудами в середньому 60-80 років, машинами і обладнаннями - 5-8 років, транспортними засобами - 5-10 років; Умови користування основним засобами (за основними групами): користування основними засобами здійснюється за їх цільовим призначенням для здійснення діяльності Товариства; Первісна вартість основних засобів: 5820 тис.грн.; Ступінь зносу: 50%; Ступінь використання: 100%; Сума нарахованого зносу: 151,5 тис.грн. Чим зумовлені суттєві зміни у вартості основних засобів: суттєвих змін вартості основних засобів в звітному періоді не було. Інформація про всі обмеження на використання майна: обмежень на використання майна немає, майно не перебуває в заставі.					

2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис.грн.)	6552	6514
Статутний капітал (тис.грн.)	250	250
Скоригований статутний капітал (тис.грн.)	250	250

Опис	<p>Вартість чистих активів за звітний і попередній період розраховувалась за "Методичними рекомендаціями щодо визначення вартості чистих активів акціонерних товариств" №40 від 17.11.04р. схвалених Рішенням ДКЦПФР від 17.11.04р. №485. Під розрахунковою вартістю чистих активів акціонерного товариства розуміється величина, яка визначається шляхом вирахування із суми активів, прийнятих до розрахунку, суми його зобов'язань, прийнятих до розрахунку. Згідно п.3 ст.155 "Статутний капітал акціонерного товариства" Цивільного Кодексу України, необхідно контролювати співвідношення чистих активів і Статутного фонду для забезпечення інтересів кредиторів. Вартість чистих активів завжди повинна бути більше або дорівнювати статутному капіталу.</p> <p>Різниця між розрахунковою вартістю чистих активів і статутним капіталом за звітний період становить 6302 тис.грн. Різниця між розрахунковою вартістю чистих активів і статутним капіталом за попередній період становить 6264 тис.грн.</p>
Висновок	<p>Вартість чистих активів товариства більша від статутного капіталу. Вимоги п.3 ст.155 Цивільного кодексу України дотримуються.</p>

3. Інформація про зобов'язання емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	0	X	X
у тому числі:				
д/н	д/н	д/н	д/н	д/н
Зобов'язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
д/н	д/н	д/н	д/н	д/н
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
д/н	д/н	д/н	д/н	д/н
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
д/н	д/н	д/н	д/н	д/н
за векселями (всього)	X	0	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0	X	X
д/н	д/н	д/н	д/н	д/н
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
д/н	д/н	д/н	X	д/н
Податкові зобов'язання	X	1	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0	X	X
Інші зобов'язання	X	2036	X	X
Усього зобов'язань	X	2037	X	X
Опис	Податкові зобов'язання на кінець звітної періоду складають 1 тис.грн. Інші зобов'язання складають 2036 тис.грн, в т.ч. кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги 1401 тис.грн., з оплати праці 0 тис.грн.			

XV. Відомості про аудиторський висновок (звіт)

Найменування аудиторської фірми (П. І. Б. фудитора - фізичної особи - підприємця)	Товариство з обмеженою відповідальністю Аудиторська фірма «Консул»
Код за ЄДРПОУ (реєстраційний номер облікової картки* платника податків - фізичної особи)	21131551
Місцезнаходження аудиторської фірми, аудитора	46008, Україна, м. Тернопіль, вул. Медова, 12 А, оф 21
Номер та дата видачі свідоцтва про включення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів, виданого Аудиторською палатою України	0053, 26.01.2001
Реєстраційний номер, серія та номер, дата видачі та строк дії свідоцтва про внесення до реєстру аудиторських фірм, які можуть проводити аудиторські перевірки професійних учасників ринку цінних паперів**	д/н, д/н, д/н, д/н
Звітний період, за який проведений аудит фінансової звітності	2014 рік
Думка аудитора	умовно-позитивна

Інформація про стан корпоративного управління

ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ АКЦІОНЕРІВ

Яку кількість загальних зборів було проведено за минулі три роки?

№ з/п	Рік	Кількість зборів, усього	У тому числі позачергових
1	2014	1	0
2	2013	1	0
3	2012	1	0

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу?

	Так*	Ні*
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори	X	
Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше (запишіть): д/н	ні	

* Ставиться помітка "X" у відповідних графах.

Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю)?

	Так*	Ні*
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотків		X

* Ставиться помітка "X" у відповідних графах.

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу?

	Так*	Ні*
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)	X	
Підняттям рук		X
Інше (запишіть): д/н	ні	

* Ставиться помітка "X" у відповідних графах.

Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів?

	Так*	Ні*
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства;		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X
Інше (запишіть): В звітному періоді позачергові збори не скликались.	так	

* Ставиться помітка "X" у відповідних графах.

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування? (так/ні) ні

ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ

Який склад наглядової ради (за наявності)?

	(осіб)
Кількість членів наглядової ради	2
Кількість представників акціонерів, що працюють у товаристві	1
Кількість представників держави	0
Кількість представників акціонерів, що володіють більше ніж 10 відсотками акцій	2
Кількість представників акціонерів, що володіють менше ніж 10 відсотками акцій	0
Кількість представників акціонерів - юридичних осіб	1

Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання наглядової ради протягом останніх трьох років? 9

Які саме комітети створено в складі наглядової ради (за наявності)?

	Так*	Ні*
Стратегічного планування		X
Аудиторський		X
З питань призначень і винагород		X
Інвестиційний		X
Інші (запишіть)	У складі наглядової ради не створено жодних комітетів	

* Ставиться помітка "X" у відповідних графах.

Чи створено в акціонерному товаристві спеціальну посаду корпоративного секретаря? так

Яким чином визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

	Так*	Ні*
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди	X	
Інше (запишіть)	д/н	

* Ставиться помітка "X" у відповідних графах.

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?

	Так*	Ні*
Галузеві знання і досвід роботи в галузі		X
Знання у сфері фінансів і менеджменту		X
Особисті якості (чесність, відповідальність)		X
Відсутність конфлікту інтересів		X
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги	X	
Інше (запишіть): д/н		X

* Ставиться помітка "X" у відповідних графах.

Коли останній раз було обрано нового члена наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?

	Так*	Ні*
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства	X	

Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена		X
Інше (запишіть)	д/н	

* Ставиться помітка "X" у відповідних графах.

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні) так, введено посаду ревізора
Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:
кількість членів ревізійної комісії 1 осіб;
скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 1

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?*

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	так	ні	ні	ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	ні	так	ні	ні
Затвердження річного фінансового звіту, або балансу, або бюджету	так	ні	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	так	ні	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	так	ні	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	ні	так	так	ні
Прийняття рішення про додатковий випуск акцій	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	так	ні	ні	ні
Затвердження зовнішнього аудитора	ні	так	ні	ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	так	ні	ні	ні

* Ставити "так" або "ні" у відповідних графах

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? так

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства? так

Які документи існують у вашому акціонерному товаристві?

	Так*	Ні*
--	------	-----

Положення про загальні збори акціонерів	X	
Положення про наглядову раду	X	
Положення про виконавчий орган	X	
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію (або ревізію)		X
Положення про акції акціонерного товариства		X
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (запишіть)	д/н	

* Ставиться помітка "X" у відповідних графах.

Яким чином акціонери можуть отримати таку інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?*

	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Публікується у пресі, оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних НКЦПФР про ринок цінних паперів	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власній інтернет-сторінці акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	так	так	так	ні	так
Інформація про акціонерів, які володіють 10 відсотками та більше статутного капіталу	ні	так	так	ні	так
Інформація про склад органів управління товариства	так	так	так	ні	так
Статут та внутрішні документи	ні	ні	так	ні	так
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	ні	ні	так	ні	ні
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	ні	ні	так	ні	ні

* Ставиться "так" або "ні" у відповідних графах.

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності? ні

Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства зовнішнім аудитором протягом останніх трьох років?

	Так*	Ні*
Не проводились взагалі		X
Менше ніж раз на рік		X

Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		X

* Ставиться помітка "X" у відповідних графах.

Який орган приймав рішення про затвердження аудитора?

	Так*	Ні*
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада	X	
Виконавчий орган		X
Інше (запишіть)	д/н	

* Ставиться помітка "X" у відповідних графах.

Чи змінювало акціонерне товариство зовнішнього аудитора протягом останніх трьох років? так

З якої причини було змінено аудитора?

	Так*	Ні*
Не задовольняв професійний рівень	X	
Не задовольняли умови договору з аудитором	X	
Аудитора було змінено на вимогу акціонерів		X
Інше (запишіть)	д/н	

* Ставиться помітка "X" у відповідних графах.

Який орган здійснював перевірки фінансово-господарської діяльності акціонерного товариства в минулому році?

	Так*	Ні*
Ревізійна комісія (ревізор)	X	
Наглядова рада		X
Відділ внутрішнього аудиту акціонерного товариства		X
Стороння компанія або сторонній консультант		X
Перевірки не проводились		X
Інше (запишіть)	д/н	

* Ставиться помітка "X" у відповідних графах.

З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила перевірку останнього разу?

	Так*	Ні*
З власної ініціативи	X	
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10 відсотків голосів		X
Інше (запишіть)	д/н	

* Ставиться помітка "X" у відповідних графах.

Чи отримувало ваше акціонерне товариство протягом останнього року платні послуги консультантів у сфері корпоративного управління чи фінансового менеджменту? ні

ЗАЛУЧЕННЯ ІНВЕСТИЦІЙ ТА ВДОСКОНАЛЕННЯ ПРАКТИКИ КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛІННЯ

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити інвестиції кожним з цих способів протягом наступних трьох років?

	Так*	Ні*
Випуск акцій		X
Випуск депозитарних розписок		X
Випуск облігацій		X
Кредити банків	X	
Фінансування з державного і місцевих бюджетів	X	
Інше (запишіть): д/н		

* Ставиться помітка "X" у відповідних графах.

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років**?

так, уже ведемо переговори з потенційним інвестором	
так, плануємо розпочати переговори	
так, плануємо розпочати переговори в наступному році	
так, плануємо розпочати переговори протягом двох років	
ні, не плануємо залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років	X
не визначились	

* Ставиться помітка "X" у відповідних графах.

Чи планує ваше акціонерне товариство включити власні акції до лістингу фондових бірж протягом наступних трьох років? ні

Чи змінювало акціонерне товариство особу, яка веде облік прав власності на акції у депозитарній системі України протягом останніх трьох років? ні

Чи має акціонерне товариство власний кодекс (принципи, правила) корпоративного управління? ні

У разі наявності в акціонерного товариства кодексу (принципів, правил) корпоративного управління вкажіть дату його прийняття; яким органом управління прийнятий: д/н

Чи оприлюднено інформацію про прийняття акціонерним товариством кодексу (принципів, правил) корпоративного управління? ні; укажіть, яким чином її оприлюднено: д/н

Вкажіть інформацію щодо дотримання/недотримання кодексу корпоративного управління (принципів, правил) в акціонерному товаристві (з посиланням на джерело розміщення їх тексту), відхилення та причини такого відхилення протягом року.

д/н

ЗВІТ ПРО КОРПОРАТИВНЕ УПРАВЛІННЯ*

1. Вкажіть мету провадження діяльності фінансової установи.	
2. Перелік власників істотної участі (у тому числі осіб, що здійснюють контроль за фінансовою установою) (для юридичних осіб зазначаються: код за ЄДРПОУ, найменування, місцезнаходження; для фізичних осіб - прізвища, імена та по батькові), їх відповідність встановленим законодавством вимогам та зміна їх складу за рік.	
3. Вкажіть факти порушення (або про відсутність таких фактів) членами наглядової ради та виконавчого органу фінансової установи внутрішніх правил, що призвело до заподіяння шкоди фінансовій установі або споживачам фінансових послуг.	
4. Вкажіть про заходи впливу, застосовані протягом року органами державної влади до фінансової установи, у тому числі до членів її наглядової ради та виконавчого органу, або про відсутність таких заходів.	
5. Вкажіть наявність у фінансової установи системи управління ризиками та її ключові характеристики або про відсутність такої системи.	
6. Вкажіть інформацію про результати функціонування протягом року системи внутрішнього аудиту (контролю), а також дані, зазначені в примітках до фінансової та консолідованої фінансової звітності відповідно до положень (стандартів) бухгалтерського обліку.	
7. Вкажіть факти відчуження протягом року активів в обсязі, що перевищує встановлений у статуті фінансової установи розмір, або про їх відсутність.	
8. Вкажіть результати оцінки активів у разі їх купівлі-продажу протягом року в обсязі, що перевищує встановлений у статуті фінансової установи розмір.	
9. Вкажіть інформацію про операції з пов'язаними особами, в тому числі в межах однієї промислово-фінансової групи чи іншого об'єднання, проведені протягом року (така інформація не є комерційною таємницею), або про їх відсутність.	
10. Вкажіть інформацію про використані рекомендації (вимоги) органів, які здійснюють державне регулювання ринків фінансових послуг, щодо аудиторського висновку (звіту).	
11. Вкажіть інформацію про зовнішнього аудитора наглядової ради фінансової установи, призначеного протягом року (для юридичної особи зазначаються: код за ЄДРПОУ, найменування, місцезнаходження; для фізичної особи - прізвище, ім'я та по батькові).	
12. Вкажіть інформацію про діяльність зовнішнього аудитора, зокрема:	
загальний стаж аудиторської діяльності	
кількість років, протягом яких надає аудиторські послуги фінансовій установі	
перелік інших аудиторських послуг, що надавалися фінансовій установі протягом року	
випадки виникнення конфлікту інтересів та/або суміщення виконання функцій внутрішнього аудитора	
ротацію аудиторів у фінансовій установі протягом останніх п'яти років	
стягнення, застосовані до аудитора Аудиторською палатою України протягом року, та факти подання недостовірної звітності фінансової установи, що підтверджена аудиторським висновком (звітом), виявлені органами, які здійснюють державне регулювання ринків фінансових послуг	
13. Вкажіть інформацію щодо захисту фінансовою установою прав споживачів фінансових послуг, зокрема:	
наявність механізму розгляду скарг	

прізвище, ім'я та по батькові працівника фінансової установи, уповноваженого розглядати скарги	
стан розгляду фінансовою установою протягом року скарг стосовно надання фінансових послуг (характер, кількість скарг, що надійшли, та кількість задовлених скарг)	
наявність позовів до суду стосовно надання фінансових послуг фінансовою установою та результати їх розгляду	

* Заповнюється фінансовими установами, що утворені у формі акціонерних товариств.

**Фінансовий звіт
суб'єкта малого підприємства**

			Коди
		Дата (рік, місяць, число)	01.01.2015
Підприємство	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "Архітектурно-будівельна науково-проектно-виробнича корпорація по комплексній організації та регенерації середовища "Терно-КОРС" Української Академії архітектури та Академії Будівництва України"	за ЄДРПОУ	02497743
Територія		за КОАТУУ	6110100000
Організаційно-правова форма господарювання	Акціонерне товариство	за КОПФГ	230
Вид економічної діяльності	Діяльність у сфері архітектури	за КВЕД	71.11
Середня кількість працівників, осіб	5		
Одиниця виміру	тис. грн. з одним десятковим знаком		
Адреса, телефон	м.Тернопіль, вул.Шашкевича 3		

**1. Баланс
на 31.12.2014**

Форма N 1-м Код за ДКУД

1801006

Актив	Код рядка	На початок звітнього періоду	На кінець звітнього періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Незавершені капітальні інвестиції	1005	60	30
Основні засоби:	1010	3037	2915
первісна вартість	1011	5791	5820
знос	1012	(2754)	(2905)
Довгострокові біологічні активи	1020	10	10
Довгострокові фінансові інвестиції	1030	37	37
Інші необоротні активи	1090	0	0
Усього за розділом I	1095	3144	2992
II. Оборотні активи			
Запаси:	1100	962	102
у тому числі готова продукція	1103	564	0
Поточні біологічні активи	1110	0	0
Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги	1125	626	544
Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом	1135	667	743
у тому числі з податку на прибуток	1136	0	0
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	2691	2974
Поточні фінансові інвестиції	1160	0	0
Гроші та їх еквіваленти	1165	27	7
Витрати майбутніх періодів	1170	22	22
Інші оборотні активи	1190	1208	1205

Усього за розділом II	1195	6203	5597
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	0	0
Баланс	1300	9347	8589

Пасив	Код рядка	На початок звітнього періоду	На кінець звітнього періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	250	250
Додатковий капітал	1410	2311	2311
Резервний капітал	1415	0	0
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	3953	3991
Неоплачений капітал	1425	(0)	(0)
Усього за розділом I	1495	6514	6552
II. Довгострокові зобов'язання, цільове фінансування та забезпечення	1595	204	0
III. Поточні зобов'язання			
Короткострокові кредити банків	1600	0	0
Поточна кредиторська заборгованість за:			
довгостроковими зобов'язаннями	1610	635	635
товари, роботи, послуги	1615	1612	1401
розрахунками з бюджетом	1620	15	1
у тому числі з податку на прибуток	1621	0	0
розрахунками зі страхування	1625	307	0
розрахунками з оплати праці	1630	0	0
Доходи майбутніх періодів	1665	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	60	0
Усього за розділом III	1695	2629	2037
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	0	0
Баланс	1900	9347	8589

Примітки: д/н

Керівник

Кравченко О.Г.

(підпис)

Головний бухгалтер

Запаранюк І.П.

(підпис)

**2. Звіт про фінансові результати
за 2014 рік**

Форма N 2-м Код за ДКУД

1801007

Стаття	Код рядка	За звітний період	За попередній період
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	804	677
Інші операційні доходи	2120	31	10
Інші доходи	2240	0	0
Разом чисті доходи (2000 + 2120 + 2240)	2280	835	687
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(555)	(322)
Інші операційні витрати	2180	(234)	(279)
Інші витрати	2270	(0)	(0)
Разом витрати (2050 + 2180 + 2270)	2285	(789)	(601)
Фінансовий результат до оподаткування (2280 – 2285)	2290	46	86
Податок на прибуток	2300	(8)	(0)
Чистий прибуток (збиток) (2290 – 2300)	2350	38	86

Примітки: д/н

Керівник

Кравченко О.Г.

(підпис)

Головний бухгалтер

Запаранюк І.П.

(підпис)