

# Титульний аркуш

Підтверджую ідентичність електронної та паперової форм інформації, що подається до Комісії, та достовірність інформації, наданої для розкриття в загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії.

|  |          |                                  |
|--|----------|----------------------------------|
| Т.в.о. Генерального виконавчого<br>директора | _____    | Сіверський Іван Іванович         |
| _____  | (підпис) | _____                            |
| (посада)                                     | М.П.     | (прізвище та ініціали керівника) |
|  |          | 20.04.2018                       |
|  |          | _____                            |
|  |          | (дата)                           |

## Річна інформація емітента цінних паперів за 2017 рік

### I. Загальні відомості

|                                    |   |
|------------------------------------|---|
| 1. Повне найменування емітента     | ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "Архітектурно-будівельна науково-проектно-виробнича корпорація по комплексній організації та регенерації середовища "Терно-КОРС" Української Академії архітектури та Академії Будівництва України" |
| 2. Організаційно-правова форма     | Акціонерне товариство   |
| 3. Код за ЄДРПОУ                   | 02497743  |
| 4. Місцезнаходження                | д/н, 46008, Тернопільська область, д/н, м.Тернопіль, вул.Шашкевича 3  |
| 5. Міжміський код, телефон та факс | (0352) 52-20-52, (0352) 52-20-52  |
| 6. Електронна поштова адреса       | terno_kors@reyestr.com.ua   |

### II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

|  |                         |                   |            |
|--|-------------------------|-------------------|------------|
| 1. Річна інформація розміщена у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії |                         | 23.04.2018        |            |
|  |                         | _____             |            |
|  |                         | (дата)            |            |
| 2. Річна інформація опублікована у   |                         |                   |            |
| 79, Бюллетень "Відомості Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку" |                         | 25.04.2018        |            |
| _____  |                         | _____             |            |
| (номер та найменування офіційного друкованого видання)                             |                         | (дата)            |            |
| 3. Річна інформація розміщена на сторінці  | www.kors.reyestr.com.ua | в мережі Інтернет | 25.04.2018 |
|  | _____                   |                   | _____      |
|  | (адреса сторінки)       |                   | (дата)     |

## ЗМІСТ

|   |   |
|---|---|
| 1. Основні відомості про емітента   | X |
| 2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності   |   |
| 3. Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб  |   |
| 4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря  | X |
| 5. Інформація про рейтингове агентство  |   |
| 6. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)  |   |
| 7. Інформація про посадових осіб емітента:  |   |
| 1) інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента   | X |
| 2) інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента  | X |
| 8. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотками та більше акцій емітента   | X |
| 9. Інформація про загальні збори акціонерів   | X |
| 10. Інформація про дивіденди  |   |
| 11. Інформація про юридичних осіб, послугами яких користується емітент  |   |
| 12. Відомості про цінні папери емітента:  |   |
| 1) інформація про випуски акцій емітента  | X |
| 2) інформація про облігації емітента  |   |
| 3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом   |   |
| 4) інформація про похідні цінні папери  |   |
| 5) інформація про викуп (продаж раніше викуплених товариством акцій) власних акцій протягом звітного періоду  |   |
| 13. Опис бізнесу  |   |
| 14. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента:   |   |
| 1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)  | X |
| 2) інформація щодо вартості чистих активів емітента   | X |
| 3) інформація про зобов'язання та забезпечення емітента   | X |
| 4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції   |   |
| 5) інформація про собівартість реалізованої продукції   |   |
| 6) інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів  |   |
| 7) інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів  |   |
| 8) інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість  |   |
| 15. Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів   |   |
| 16. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного періоду   | X |
| 17. Інформація про стан корпоративного управління   | X |
| 18. Інформація про випуски іпотечних облігацій  |   |
| 19. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:   |   |
| 1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям  |   |
| 2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду |   |
| 3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття   |   |
| 4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду  |   |
| 5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року   |   |
| 20. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття  |   |
| 21. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів   |   |
| 22. Інформація щодо реєстру іпотечних активів   |   |
| 23. Основні відомості про ФОН   |   |

|  |   |
|--|---|
| 24. Інформація про випуски сертифікатів ФОН  |   |
| 25. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН  |   |
| 26. Розрахунок вартості чистих активів ФОН   |   |
| 27. Правила ФОН  |   |
| 28. Відомості про аудиторський висновок (звіт)   | X |
| 29. Текст аудиторського висновку (звіту)   |   |
| 30. Річна фінансова звітність  | X |
| 31. Річна фінансова звітність, складена відповідно до Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (у разі наявності)   |   |
| 32. Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо)  |   |
| 33. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)  |   |
| 34. Примітки   |   |
| <p>Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності відсутня, оскільки Товариство не виробляло ліцензій; Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб відсутні, оскільки товариство не брало участі у створенні юридичних осіб; Інформація про рейтингове агентство відсутня, оскільки Товариство не користується послугами рейтингового агентства; Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв); Інформація про дивіденди; Інформація про юридичних осіб, послугами яких користується емітент відсутні згідно рішення НКЦПФР №2826; Інформація про облігації емітента; Інформація про інші цінні папери, випущені емітентом; Інформація про похідні цінні папери емітента відсутні, оскільки Товариство не емітувало такі цінні папери; Інформація про викуп власних акцій протягом звітного періоду відсутня, оскільки Товариство в звітному періоді не здійснювало викуп власних акцій; Опис бізнесу відсутній відповідно рішення НКЦПФР №2826; Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів; Інформація про випуски іпотечних облігацій; Інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям; Інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду; Інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття; Відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду; Відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття за станом на кінець звітного року; Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття; Інформація про випуски іпотечних сертифікатів; Інформація щодо реєстру іпотечних активів; Основні відомості про ФОН; Інформація про випуски сертифікатів ФОН; Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН; Розрахунок вартості чистих активів ФОН; Правила ФОН відсутні, оскільки Товариство таких цінних паперів не випускало; Текст аудиторського висновку (звіту): відсутній, оскільки Товариство розміщує відомості про аудиторський висновок. Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції, Інформація про собівартість реалізованої продукції відсутні, оскільки Товариство не займається видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва) відсутній, оскільки в звітному періоді Товариство не випускало цільових облігацій, виконання зобов'язань за якими забезпечене об'єктами нерухомості. Річна фінансова звітність, складена відповідно до міжнародних стандартів бухгалтерського обліку не подається, оскільки Товариство не складало річну фінансову звітність відповідно до міжнародних стандартів бухгалтерського обліку. Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів; інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів; інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість не подається, оскільки в звітному періоді такі рішення не приймалися. Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів: не подається, оскільки Товариство не випускало боргові цінні папери в звітному році.</p> |   |

### III. Основні відомості про емітента

|   |   |
|---|---|
| 1. Повне найменування   | ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "Архітектурно-будівельна науково-проектно-виробнича корпорація по комплексній організації та регенерації середовища "Терно-КОРС" Української Академії архітектури та Академії Будівництва України" |
| 2. Серія і номер свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи (за наявності)   | д/н   |
| 3. Дата проведення державної реєстрації   | 01.09.1995  |
| 4. Територія (область)*   | Тернопільська область   |
| 5. Статутний капітал (грн)  | 250000  |
| 6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі  | 0   |
| 7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії | 0   |
| 8. Середня кількість працівників (осіб)   | 3   |
| 9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД  | 71.11 - діяльність у сфері архітектури<br>д/н - д/н<br>д/н - д/н  |
| 10. Органи управління підприємства  | д/н   |
| 11. Банки, що обслуговують емітента:  |   |
| 1) Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті  | ТОД АТ «Райффайзен Банк АВАЛЬ»  |
| 2) МФО банку  | 380805  |
| 3) Поточний рахунок   | 26003258868   |
| 4) Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті   | д/н   |
| 5) МФО банку  | д/н   |
| 6) Поточний рахунок   | д/н   |

#### 14. Інформація щодо посади корпоративного секретаря

(для акціонерних товариств)

| Дата введення посади корпоративного секретаря  | Дата призначення особи на посаду корпоративного секретаря | Прізвище, ім'я, по батькові особи, призначеної на посаду корпоративного секретаря | Контактні дані: телефон та адреса електронної пошти корпоративного секретаря |
|--|---|---|--|
| 1  | 2   | 3   | 4  |
| 14.04.2004   | 08.02.2017  | Забудна Тетяна Олегівна   | д/н, д/н   |
| Опис:  |   |   |  |
| Досвід роботи корпоративного секретаря: заступник корпоративного секретаря / референт наглядової ради.Наявність непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини: непогашена судимість за корисливі та посадові злочини відсутня.Попереднє місце роботи: заступник корпоративного секретаря / референт наглядової ради.Причини звільнення (припинення повноважень) попереднього корпоративного секретаря: подана заява про звільнення за власним бажанням. |   |   |  |

## V. Інформація про посадових осіб емітента

### 1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

|  |  |
|--|--|
| 1) посада*   | Голова Наглядової ради, акціонер   |
| 2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи | Білик Мирослав Степанович  |
| 3) ідентифікаційний код юридичної особи  | д/н  |
| 4) рік народження**  | 1948   |
| 5) освіта**  | вища, канд.арх., с.н.с.док.арх., академік Української Академії архітектури та Академії Будівництва України (УАА та АБУ)  |
| 6) стаж роботи (років)**   | 50   |
| 7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**                       | ЗАТ Корпорація "Терно-КОРС", Голова Наглядової ради - Президент Корпорації   |
| 8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)                   | 22.04.2016, бестроково   |
| 9) опис  | Повноваження та обов'язки посадової особи емітента: Голова Наглядової ради представляє інтереси акціонерів в проміжках між загальними зборами акціонерів та контролює і регулює діяльність Генерального директора та виконавчої дирекції товариства, визначає основні напрямки та стратегії діяльності акціонерного товариства, затверджує його плани та звіти про виконання; Обґрунтування змін в персональному складі: Обґрунтування змін в персональному складі: змін в персональному складі в звітному періоді не було; Інформація про наявність у посадової особи емітента непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини: непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має; Інформація щодо загального стажу роботи: 50р.; Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: АБ НПВ Корпорація «Терно-КОРС» УАА та АБУ, Голова Наглядової ради - Президент Корпорації; Посади на будь-яких інших підприємствах: не обіймає. |

|  |   |
|--|---|
| 1) посада*   | головний бухгалтер, член Наглядової Ради, представник акціонера НДВК ХЦ "Інтер-КОРС" УАА та АБУ   |
| 2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи | Хома Ганна Петрівна   |
| 3) ідентифікаційний код юридичної особи  | д/н   |
| 4) рік народження**  | 1970  |
| 5) освіта**  | середня спеціальна  |
| 6) стаж роботи (років)**   | 32  |
| 7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**                       | Заступник головного бухгалтера НДВК ХЦ «Інтер-КОРС» УАА та АБУ  |
| 8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)                   | 22.04.2016, 5 років, як головний бухгалтер - безстроково  |
| 9) опис  | Головний бухгалтер відповідає за організацію та ведення бухгалтерського обліку товариства, складає і подає у відповідні органи фінансову та податкову звітність. Фізична особа - представник акціонера-юридичної особи (НДВК ХЦ "Інтер-КОРС" УАА та АБУ), як Член наглядової ради аналізує діяльність виконавчої дирекції по керівництву поточною діяльністю товариства, реалізації інвестиційної, технічної та цінової політики, ініціює проведення позачергових ревізій та аудиторських перевірок фінансово-господарської діяльності товариства, рекомендує загальним зборам акціонерів розмір дивідендів, здійснює контроль за надання інформації акціонерам товариства, заслуховує поточні звіти Генерального директора про діяльність товариства, вирішує питання про придбання товариством власних акцій, виносить рішення про відкликання генерального директора товариства. Обґрунтування змін в персональному складі: 18.08.2017р. особу було призначено в зв'язку з звільненням попередника, згідно рішення Виконавчого органу (наказ №01-к від 18.08.2017р.). Інформація про судимості: непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи: 32р. Перелік попередніх посад (за останні 5 років): Заступник головного бухгалтера НДВК ХЦ «Інтер-КОРС» УАА та АБУ, головний бухгалтер ДП "ЖЕК" Корпорації "Терно-КОРС". Посади на будь- |

яких інших підприємствах: не обіймає.

|  |   |
|--|---|
| 1) посада*   | Т.в.о. Генерального виконавчого директора   |
| 2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи | Сіверський Іван Іванович  |
| 3) ідентифікаційний код юридичної особи  | д/н   |
| 4) рік народження**  | 1985  |
| 5) освіта**  | вища  |
| 6) стаж роботи (років)**   | 12  |
| 7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**                       | ПП "Континент АП", заступник директора  |
| 8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)                   | 18.08.2017, 3 роки  |
| 9) опис  | Т.в.о. Генерального виконавчого директора, діє згідно Статуту і здійснює оперативне керівництво Товариством, наділений повноваженнями без довіреності представляти інтереси товариства в усіх установах, організаціях, підприємствах та інших органах. До компетенції входить: затвердження поточних планів діяльності товариства та заходів необхідних для їх виконання, розробка бізнес-планів та інших програм фінансово-господарської діяльності товариства, укладення договорів купівлі-продажу, поставки, підяду, кредитних договорів, договорів застави майна товариства та договорів про оренду майна товариства, а також інших правочинів, не віднесених до компетенції загальних зборів акціонерів та наглядової ради товариства, затвердження щорічних кошторисів і планів, формування штатного розпису та посадових окладів працівників товариства, забезпечення виконання рішень загальних зборів акціонерів та наглядової ради, прийом та звільнення працівників товариства, організація скликання та проведення загальних зборів акціонерів, затвердження порядку денного зборів (за погодженням з наглядовою радою), укладання колективного договору, визначення умов оплати праці посадових осіб товариства. Обґрунтування змін в персональному складі: 18.08.2017р. особу було призначено у зв'язку з звільненням попередника. непогашених судимостей за посадові та корисливі злочини не має. Стаж роботи 12 р. Попередні посади: ПрАТ "Тернопільський молокозавод", менеджер з постачання; ПП "Континент АП", заступник директора. Посад на інших підприємствах не обіймає. |

|  |   |
|--|---|
| 1) посада*   | член Виконавчої дирекції  |
| 2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи | Степчук Володимир Михайлович  |
| 3) ідентифікаційний код юридичної особи  | д/н   |
| 4) рік народження**  | 1943  |
| 5) освіта**  | вища  |
| 6) стаж роботи (років)**   | 61  |
| 7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**                       | Директор ПВІ «Гал-ІНТР» Корпорації «Терно-КОРС»   |
| 8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)                   | 22.04.2016, 3 роки  |
| 9) опис  | Повноваження та обов'язки посадової особи емітента: до компетенції членів Виконавчої дирекції належить розробка бізнес-планів та інших програм фінансово-господарської діяльності товариства, укладення інших правочинів, не віднесених до компетенції загальних зборів акціонерів та наглядової ради товариства, затвердження щорічних кошторисів і планів, забезпечення виконання рішень загальних зборів акціонерів та наглядової ради, організація скликання та проведення загальних зборів акціонерів, затвердження порядку денного зборів (за погодженням з наглядовою радою). Обґрунтування змін в персональному складі: змін на посаді в звітному періоді не було. Інформація про наявність у посадової особи емітента непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини: непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Інформація щодо загального стажу роботи: 61р. Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: Директор ПВІ «Гал-ІНТР» |

Корпорації «Терно-КОРС».Посади на будь-яких інших підприємствах: Директор ПВІ «Гал-ІНТР» Корпорації «Терно-КОРС» (м.Тернопіль, вул. Шашкевича 3).

|  |   |
|--|---|
| 1) посада*   | член Виконавчої дирекції  |
| 2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи | Черкас Володимир Миколайович  |
| 3) ідентифікаційний код юридичної особи  | д/н   |
| 4) рік народження**  | 1990  |
| 5) освіта**  | вища  |
| 6) стаж роботи (років)**   | 6   |
| 7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**                       | Провідний архітектор ПК Корпорації «Терно-КОРС» ТТВ АБУ та УАА  |
| 8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)                   | 22.04.2016, 3 роки  |
| 9) опис  | Повноваження та обов'язки посадової особи емітента: до компетенції членів Виконавчої дирекції належить розробка бізнес-планів та інших програм фінансово-господарської діяльності товариства, укладення інших правочинів, не віднесених до компетенції загальних зборів акціонерів та наглядової ради товариства, затвердження щорічних кошторисів і планів, забезпечення виконання рішень загальних зборів акціонерів та наглядової ради, організація скликання та проведення загальних зборів акціонерів, затвердження порядку денного зборів (за погодженням з наглядовою радою). Обґрунтування змін в персональному складі: змін на посаді в звітному періоді не було. Інформація про наявність у посадової особи емітента непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини: непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Інформація щодо загального стажу роботи: 6р. Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: ПрАТ «Терно-КОРС» ТТВ АБУ та УАА, Провідний архітектор, директор проектного корпусу.Посади на будь-яких інших підприємствах: не обіймає. |

|  |   |
|--|---|
| 1) посада*   | член Виконавчої дирекції  |
| 2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи | Максимяк Євген Євгенович  |
| 3) ідентифікаційний код юридичної особи  | д/н   |
| 4) рік народження**  | 1958  |
| 5) освіта**  | вища  |
| 6) стаж роботи (років)**   | 37  |
| 7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**                       | В.о. Гол. інженера НДВКХЦ «Інтер-КОРС» УАА та АБУ   |
| 8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)                   | 22.04.2016, 3 роки  |
| 9) опис  | Повноваження та обов'язки посадової особи емітента: до компетенції членів Виконавчої дирекції належить розробка бізнес-планів та інших програм фінансово-господарської діяльності товариства, укладення інших правочинів, не віднесених до компетенції загальних зборів акціонерів та наглядової ради товариства, затвердження щорічних кошторисів і планів, забезпечення виконання рішень загальних зборів акціонерів та наглядової ради, організація скликання та проведення загальних зборів акціонерів, затвердження порядку денного зборів (за погодженням з наглядовою радою). Обґрунтування змін в персональному складі: змін на посаді в звітному періоді не було. Інформація про наявність у посадової особи емітента непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини: непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Інформація щодо загального стажу роботи: 37р. Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: директор ТОВ "КОРС-БУД-ПРОЕКТ", В.о. Гол. інженера НДВКХЦ «Інтер-КОРС» УАА та АБУ. Посади на будь-яких інших підприємствах: не обіймає. |

|            |                          |
|------------|--------------------------|
| 1) посада* | член Виконавчої дирекції |
|------------|--------------------------|





|  | фізичної<br>особи або<br>повне<br>найменування<br>юридично |     |         | акцій (у<br>відсотках) |         |   |   | пред'явника |
|--|--|-----|---------|------------------------|---------|---|---|-------------|
| 1  | 2  | 3   | 4       | 5                      | 6       | 7 | 8 | 9           |
| Голова<br>Наглядової<br>ради   | Білик<br>Мирослав<br>Степанович                            | д/н | 6954240 | 27.82                  | 6954240 | 0 | 0 | 0           |
| головний<br>бухгалтер,<br>член<br>Наглядової<br>Ради,<br>представник<br>акціонера<br>НДВК ХЦ<br>"Інтер-КОРС"<br>УАА та АБУ | Хома Ганна<br>Петрівна                                     | д/н | 0       | 0                      | 0       | 0 | 0 | 0           |
| Т.в.о.<br>Генерального<br>виконавчого<br>директора   | Сіверський<br>Іван Іванович                                | д/н | 0       | 0                      | 0       | 0 | 0 | 0           |
| член<br>Виконавчої<br>дирекції   | Степчук<br>Володимир<br>Михайлович                         | д/н | 0       | 0                      | 0       | 0 | 0 | 0           |
| член<br>Виконавчої<br>дирекції   | Черкас<br>Володимир<br>Миколайович                         | д/н | 0       | 0                      | 0       | 0 | 0 | 0           |
| член<br>Виконавчої<br>дирекції   | Максим'як<br>Євген<br>Євгенович                            | д/н | 0       | 0                      | 0       | 0 | 0 | 0           |
| член<br>Виконавчої<br>дирекції   | Можейко<br>Любов<br>Йосипівна                              | д/н | 0       | 0                      | 0       | 0 | 0 | 0           |
| Ревізор  | Зуб Людмила<br>Іванівна                                    | д/н | 0       | 0                      | 0       | 0 | 0 | 0           |
| Усього   |  |     | 6954240 | 27.82                  | 6954240 | 0 | 0 | 0           |

**VI. Інформація про власників пакетів, яким належить: 10 і більше відсотків акцій емітента (для акціонерних товариств, крім публічних); 5 і більше відсотків акцій емітента (для публічних акціонерних товариств).**

| Найменування юридичної особи                | Ідентифікаційний код | Місцезнаходження   | Кількість акцій (шт.) | Від загальної кількості акцій (у відсотках) | Кількість за видами акцій |                      |
|---|----------------------|--|-----------------------|---|---------------------------|----------------------|
|   |                      |  |                       |   | прості іменні             | привілейовані іменні |
| НДВКХ центр "Інтер-КОРС"                    | 13345551             | Україна,<br>Тернопільська область,<br>Підволочиський р-н, 47000,<br>смт.Підволочиськ,<br>вул.Д.Галицького 76 | 17376235              | 69.5  | 17376235                  | 0                    |
| Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи* |                      |  | Кількість акцій (шт.) | Від загальної кількості акцій (у відсотках) | Кількість за видами акцій |                      |
|   |                      |  |                       |   | прості іменні             | привілейовані іменні |
| Білик Мирослав Степанович                   |                      |  | 6954240               | 27.82                                       | 6954240                   | 0                    |
| Усього                                      |                      |  | 24330475              | 97.32                                       | 24330475                  | 0                    |

\* Зазначається: "фізична особа", якщо фізична особа не дала згоди на розкриття прізвища, ім'я, по батькові.

## VII. Інформація про загальні збори акціонерів

| Вид загальних зборів* | чергові   | позачергові |
|-----------------------|---|-------------|
|                       | X   |             |
| Дата проведення       | 28.04.2017  |             |
| Кворум зборів**       | 97.32   |             |
| Опис                  | <p>Порядок денний:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обрання членів Реєстраційної та лічильної комісії, голови і секретаря загальних зборів, затвердження регламенту роботи зборів.</li> <li>2. Звіт Ген. Директора та Виконавчої дирекції про результати фінансово – господарської діяльності товариства за 2016р. та прийняття рішення за наслідками його розгляду.</li> <li>3. Звіт В.о. Голови Наглядової Ради за 2016р. та прийняття рішення за наслідками розгляду звіту.</li> <li>4. Звіт Ревізора про роботу за 2016р. та прийняття рішення за наслідками його розгляду.</li> <li>5. Затвердження річного звіту товариства за 2016р., покриття збитків та розподіл прибутків і плани на 2017р</li> </ol> <p>Порядок денний формувався Дирекцією Товариства та був узгоджений з Наглядовою радою. Осіб, які подавали додаткові пропозиції до переліку питань до порядку денного, не було.</p> <p>Результати розгляду питань.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ВИРІШИЛИ: 1) Головою зборів обрати Білика Мирослава Степановича (Президент Корпорації); 2) Секретарем Зборів обрати Забудну Тетяну Олегівну (В.о. Корпоративного секретаря); 3) Затвердити наступний Регламент Зборів: доповідачі – до 10хв.; Співдоповідачі – до 5хв.; Виступаючі – до 3хв.</li> <li>2. ВИРІШИЛИ: 2.1. Діяльність Товариства за 2016р. вважати «ЗАДОВІЛЬНОЮ» та затвердити Звіт Ген. Директора і Виконавчої дирекції ПрАТ АБ НПВ Корпорації «Терно-КОРС» про результати фінансово – господарської діяльності Товариства за 2016р. 2.2. Вказати В.о. Ген. Директору Корпорації д.Запаранюку І.П. на необхідність підвищення інтенсивності роботи в напрямку різкого збільшення поступлень від оренди. 2.3. На період фінансової кризи мінімізувати штатних працівників виконавчої дирекції Корпорації та всіх інших корпоративних структур до к-сті 2÷3 шт.од. 2.4. Переглянути структуру всіх «КОРС-івських» підрозділів та у стислі терміни провести аналіз діяльності та прийняти рішення про активізацію діяльності, або ліквідацію збиткових і не діючих фірм, а саме:             <ol style="list-style-type: none"> <li>2.4.1. ТОВ «КОРС-Буд-Проект» (відп. Запаранюк І.П., Максим'як Є.Є., Божемський О.Є.); 2.4.2. СК «Житло-Буд-КОРС» (відп. Запаранюк І.П., Можейко Л.Й., Зуб Л.І.); 2.4.3. ДП «ЖЕК» (відп. Запаранюк І.П., Хома Г.П., Крук М.П.). 2.5. Зобов'язати в місячний термін В.о. Ген. Директора Запаранюка І.П., Виконавчих директорів, Бухгалтерію Корпорації та Головних спеціалістів Проектного корпусу: 2.5.1. Прийняти невідкладні міри по отриманні замовлень і збільшенні об'ємів реалізації БМР і ПКД та інтенсифікації Виробничої діяльності (відп. Директори і Керівники підрозділів); 2.5.2. Об'єктивно завершити інвентаризацію та систематизувати використання і провести відп. нарощення Комп'ютерної техніки та Програмного забезпечення, у відповідності до об'ємів реалізації і потреб ПК та у відповідності до законодавства України (відп. Черкас В.М., Забудна Т.О., Хома Г.П.).</li> </ol> </li> <li>3. РІШЕННЯ: 3.1. Затвердити Звіт Наглядової Ради за 2016р. 3.2. Проектно - вишукувальному (ПВК) та Будівельно-виробничому корпусу (БВК) Корпорації в місячний термін прийняти невідкладні міри по збільшенні об'ємів реалізації проектно – вишукувальних та підрядів на будівельно – монтажні роботи до обґрунтованих і рентабельних розмірів (ПВК ≥1,5млн.грн., а БВК ≥2,5млн.). 3.3. В двох-місячний термін Наглядовій Раді провести оцінку роботи Генеральної виконавчої дирекції Корпорації і всіх керівників ПВК і БВК та провести кардинальну реконструкцію Виконавчої дирекції і ліквідацію нерентабельних виробничих підрозділів та недіючих юридичних осіб.</li> <li>4. ВИРІШИЛИ: 4.1. Затвердити Звіт Ревізора та результати фінансово – господарської діяльності Корпорації «Терно-КОРС» за 2016рік. 4.2. Вказати В.о. Ген. Директора Корпорації «Терно-КОРС» Запаранюку І.П. та відп. особам на необхідність різкого підняття орендних платежів згідно Висновків №1 і №2 в термін до 01.06.2017р.</li> <li>5. ВИРІШИЛИ: 5.1. Затвердити річну фінансову звітність Корпорації «Терно-КОРС» за 2016р.; 5.2. Доходи та прибутки 2016р. направити на формування Власного капіталу та покриття тарифів на ком.послуги і росту індексу цін на енергоносії та податків на землю і нерухомість. 5.3. Затвердити структуру співпраці і трудових відносин та плани на 2017р. у складі Тернопільського територіального відділення АБУ та УАА. 5.4. У 2017р. провести загальні збори акціонерів ПрАТ «АБ НПВ Корпорація «Терно-КОРС» УАА та АБУ» та у відповідності до чинного законодавства України, перетворити у «Товариство з обмеженою відповідальністю» (ТзОВ).</li> </ol> <p>Інші збори в звітному періоді не скликались.</p> |             |

\* Поставити помітку "X" у відповідній графі.

\*\* У відсотках до загальної кількості голосів.

## Х. Відомості про цінні папери емітента

### 1. Інформація про випуски акцій

| Дата реєстрації випуску | Номер свідоцтва про реєстрацію випуску | Найменування органу, що зареєстрував випуск | Міжнародний ідентифікаційний номер | Тип цінного папера                  | Форма існування та форма випуску | Номінальна вартість (грн) | Кількість акцій (штук) | Загальна номінальна вартість (грн) | Частка у статутному капіталі (у відсотках) |
|-------------------------|--|---|------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------|---------------------------|------------------------|------------------------------------|--|
| 1                       | 2                                      | 3   | 4                                  | 5                                   | 6                                | 7                         | 8                      | 9                                  | 10   |
| 10.12.2010              | 37/19/1/10                             | Тернопільське ТУ ДКЦПФР                     | UA4000111405                       | Акція проста бездокументарна іменна | Бездокументарні іменні           | 0.01                      | 25000000               | 250000                             | 100  |

Інформація про внутрішні та зовнішні ринки, на яких здійснюється торгівля цінними паперами емітента: торгівля цінними паперами Товариства здійснюється виключно на внутрішньому організаційно-оформленому позабіржовому фондовому ринку; Інформація щодо факту лістингу/делістингу цінних паперів емітента на фондових біржах: фактів лістингу/делістингу цінних паперів Товариства на фондових біржах не було; Мета додаткової емісії, спосіб розміщення, дострокове погашення: Товариство не здійснювало додаткової емісії.

## XII. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента

### 1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

| Найменування основних засобів | Власні основні засоби (тис.грн.)   |                   | Орендовані основні засоби (тис.грн.) |                   | Основні засоби, всього (тис.грн.) |                   |
|-------------------------------|--|-------------------|--------------------------------------|-------------------|-----------------------------------|-------------------|
|                               | на початок періоду   | на кінець періоду | на початок періоду                   | на кінець періоду | на початок періоду                | на кінець періоду |
| 1. Виробничого призначення:   | 2497.9   | 2420.3            | 0                                    | 0                 | 2497.9                            | 2420.3            |
| будівлі та споруди            | 1822.9   | 1745.3            | 0                                    | 0                 | 1822.9                            | 1745.3            |
| машини та обладнання          | 377  | 377               | 0                                    | 0                 | 377                               | 377               |
| транспортні засоби            | 9.5  | 9.5               | 0                                    | 0                 | 9.5                               | 9.5               |
| земельні ділянки              | 221.8  | 221.8             | 0                                    | 0                 | 221.8                             | 221.8             |
| інші                          | 66.7   | 66.7              | 0                                    | 0                 | 66.7                              | 66.7              |
| 2. Невиробничого призначення: | 0  | 0                 | 0                                    | 0                 | 0                                 | 0                 |
| будівлі та споруди            | 0  | 0                 | 0                                    | 0                 | 0                                 | 0                 |
| машини та обладнання          | 0  | 0                 | 0                                    | 0                 | 0                                 | 0                 |
| транспортні засоби            | 0  | 0                 | 0                                    | 0                 | 0                                 | 0                 |
| земельні ділянки              | 0  | 0                 | 0                                    | 0                 | 0                                 | 0                 |
| інвестиційна нерухомість      | 0  | 0                 | 0                                    | 0                 | 0                                 | 0                 |
| інші                          | 0  | 0                 | 0                                    | 0                 | 0                                 | 0                 |
| Усього                        | 2497.9   | 2420.3            | 0                                    | 0                 | 2497.9                            | 2420.3            |
| Опис                          | Терміни та умови користування основними засобами (за основними групами): терміни користування основних засобів визначаються комісією по основним засобам: будівлями і спорудами в середньому 60-80 років, машинами і обладнаннями - 5-8 років, транспортними засобами - 5-10 років; умови користування основними засобами (за основними групами): користування основними засобами здійснюється за їх цільовим призначенням для здійснення діяльності Товариства; Первісна вартість основних засобів: 5473,2 тис.грн.; Ступінь зносу основних засобів: 56%; Ступінь використання основних засобів: 100%; Сума нарахованого зносу: 75,9 тис.грн. Чим зумовлені суттєві зміни у вартості основних засобів: суттєвих змін вартості основних засобів в звітному періоді не було; Інформація про всі обмеження на використання майна емітента: обмежень на використання майна немає, майно не перебуває в заставі. |                   |                                      |                   |                                   |                   |

### 2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

| Найменування показника                          | За звітний період  | За попередній період |
|---|--|----------------------|
| Розрахункова вартість чистих активів (тис.грн.) | 4960.2   | 4913.8               |
| Статутний капітал (тис.грн.)                    | 250  | 250                  |
| Скоригований статутний капітал (тис.грн.)       | 250  | 250                  |
| Опис  | Вартість чистих активів за звітний і попередній період розраховувалась за "Методичними рекомендаціями щодо визначення вартості чистих активів акціонерних товариств" №40 від 17.11.04р. схвалених Рішенням ДКЦПФР від 17.11.04р. №485. Під розрахунковою вартістю чистих активів акціонерного товариства розуміється величина, яка визначається шляхом вирахування із суми активів, прийнятих до розрахунку, суми його зобов'язань, прийнятих до розрахунку. Згідно п.3 ст.155 |                      |

|          |  |
|----------|--|
|          | "Статутний капітал акціонерного товариства" Цивільного Кодексу України, необхідно контролювати співвідношення чистих активів і Статутного капіталу для забезпечення інтересів кредиторів. Вартість чистих активів завжди повинна бути більше або дорівнювати статутному капіталу. Різниця між розрахунковою вартістю чистих активів і статутним капіталом за звітний період становить 4710,2 тис.грн. Різниця між розрахунковою вартістю чистих активів і статутним капіталом за попередній період становить 4663,8 тис.грн. |
| Висновок | Вартість чистих активів товариства більша від статутного капіталу. Вимоги п.3 ст.155 Цивільного кодексу України дотримуються.  |

### 3. Інформація про зобов'язання та забезпечення емітента

| Види зобов'язань   | Дата виникнення   | Непогашена частина боргу (тис. грн) | Відсоток за користування коштами (відсоток річних) | Дата погашення |
|--|---|-------------------------------------|--|----------------|
| Кредити банку  | X   | 0                                   | X  | X              |
| у тому числі:  |   |                                     |  |                |
| д/н  | д/н   | д/н                                 | д/н  | д/н            |
| Зобов'язання за цінними паперами   | X   | 0                                   | X  | X              |
| у тому числі:  |   |                                     |  |                |
| за облігаціями (за кожним власним випуском):   | X   | 0                                   | X  | X              |
| д/н  | д/н   | д/н                                 | д/н  | д/н            |
| за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):                               | X   | 0                                   | X  | X              |
| д/н  | д/н   | д/н                                 | д/н  | д/н            |
| за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):   | X   | 0                                   | X  | X              |
| д/н  | д/н   | д/н                                 | д/н  | д/н            |
| за векселями (всього)  | X   | 0                                   | X  | X              |
| за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом): | X   | 0                                   | X  | X              |
| д/н  | д/н   | д/н                                 | д/н  | д/н            |
| за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):                        | X   | 0                                   | X  | X              |
| д/н  | д/н   | д/н                                 | X  | д/н            |
| Податкові зобов'язання   | X   | 98.5                                | X  | X              |
| Фінансова допомога на зворотній основі   | X   | 0                                   | X  | X              |
| Інші зобов'язання та забезпечення  | X   | 2433.5                              | X  | X              |
| Усього зобов'язань та забезпечень  | X   | 2532                                | X  | X              |
| Опис   | Податкові зобов'язання на кінець звітного періоду складають 98,5 тис.грн. Інші зобов'язання складають 2433,5 тис.грн, в т.ч. кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги 1617,1 тис.грн. |                                     |  |                |



**XIV. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом періоду**

| Дата виникнення події | Дата оприлюднення Повідомлення (Повідомлення про інформацію) у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії | Вид інформації                                     |
|-----------------------|---|--|
| 1                     | 2   | 3  |
| 18.08.2017            | 18.08.2017  | Відомості про зміну складу посадових осіб емітента |

## XV. Відомості про аудиторський висновок (звіт)

|  |  |
|--|--|
| Найменування аудиторської фірми (П. І. Б. фудитора - фізичної особи - підприємця)  | ТОВ АФ «Консул»  |
| Код за ЄДРПОУ (реєстраційний номер облікової картки* платника податків - фізичної особи)   | 21131551   |
| Місцезнаходження аудиторської фірми, аудитора  | 46008, м. Тернопіль,<br>вул.Медова,12а/21; тел.<br>(0352)-43-00-23 |
| Номер та дата видачі свідоцтва про включення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів, виданого Аудиторською палатою України  | 0053, 26.01.2001   |
| Реєстраційний номер, серія та номер, дата видачі та строк дії свідоцтва про внесення до реєстру аудиторських фірм, які можуть проводити аудиторські перевірки професійних учасників ринку цінних паперів** | д/н, д/н, д/н, д/н   |
| Номер та дата видачі свідоцтва про відповідність системи контролю якості, виданого Аудиторською палатою України  | 330/4, 09.09.2016  |
| Звітний період, за який проведений аудит фінансової звітності  | 01.01.2017 - 31.12.2017  |
| Думка аудитора   | із застереженням   |
| Пояснювальний параграф (у разі наявності)  | д/н  |
| Номер та дата договору на проведення аудиту  | 34Т, 11.01.2018  |
| Дата початку та дата закінчення аудиту   | 11.01.2018 - 20.04.2018  |
| Дата аудиторського висновку (звіту)  | 20.04.2018   |
| Розмір винагороди за проведення річного аудиту, грн  | 7200   |

# Інформація про стан корпоративного управління

## ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ АКЦІОНЕРІВ

Яку кількість загальних зборів було проведено за минулі три роки?

| № з/п | Рік  | Кількість зборів, усього | У тому числі позачергових |
|-------|------|--------------------------|---------------------------|
| 1     | 2017 | 1                        | 0                         |
| 2     | 2016 | 1                        | 0                         |
| 3     | 2015 | 1                        | 0                         |

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу?

|   | Так* | Ні* |
|---|------|-----|
| Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори | X    |     |
| Акціонери   |      | X   |
| Депозитарна установа  |      | X   |
| Інше (запишіть): д/н  | ні   |     |

\* Ставиться помітка "X" у відповідних графах.

Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю)?

|   | Так* | Ні* |
|---|------|-----|
| Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку       |      | X   |
| Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотків |      | X   |

\* Ставиться помітка "X" у відповідних графах.

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу?

|                                 | Так* | Ні* |
|---------------------------------|------|-----|
| Підняттям карток                |      | X   |
| Бюлетенями (таємне голосування) | X    |     |
| Підняттям рук                   |      | X   |
| Інше (запишіть): д/н            | ні   |     |

\* Ставиться помітка "X" у відповідних графах.

Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів?

|   | Так* | Ні* |
|---|------|-----|
| Реорганізація   |      | X   |
| Додатковий випуск акцій   |      | X   |
| Унесення змін до статуту  |      | X   |
| Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства;        |      | X   |
| Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства          |      | X   |
| Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради     |      | X   |
| Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу            |      | X   |
| Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора) |      | X   |
| Делегування додаткових повноважень наглядовій раді                      |      | X   |
| Інше (запишіть): В звітному періоді позачергові збори не скликались.    | так  |     |

\* Ставиться помітка "X" у відповідних графах.

**У разі скликання позачергових загальних зборів зазначаються їх ініціатори**

|  | Так* | Ні* |
|--|------|-----|
| Наглядова рада   |      | X   |
| Виконавчий орган   |      | X   |
| Ревізійна комісія (ревізор)  |      | X   |
| Акціонери (акціонер), які на день подання вимоги сукупно є власниками 10 і більше відсотків простих акцій товариства | д/н  |     |
| Інше (зазначити)   | д/н  |     |

\* Ставиться помітка "X" у відповідних графах.

|   |  |
|---|--|
| У разі скликання, але не проведення чергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення     |  |
| У разі скликання, але не проведення позачергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення |  |

**Чи проходились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування? (так/ні) ні**

## ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ

### Який склад наглядової ради (за наявності)?

|  | (осіб) |
|--|--------|
| Кількість членів наглядової ради, у тому числі:  | 2      |
| членів наглядової ради - акціонерів  | 1      |
| членів наглядової ради - представників акціонерів  | 1      |
| членів наглядової ради - незалежних директорів   | 0      |
| членів наглядової ради - акціонерів, що володіють більше ніж 10 відсотками акцій               | 1      |
| членів наглядової ради - акціонерів, що володіють менше ніж 10 відсотками акцій                | 0      |
| членів наглядової ради - представників акціонерів, що володіють більше ніж 10 відсотками акцій | 1      |
| членів наглядової ради - представників акціонерів, що володіють менше ніж 10 відсотками акцій  | 0      |

Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання наглядової ради протягом останніх трьох років? 9

### Чи проводила наглядова рада самооцінку?

|                 | Так*         | Ні* |
|-----------------|--------------|-----|
| Складу          |              | X   |
| Організації     |              | X   |
| Діяльності      |              | X   |
| Інші (запишіть) | не проводила |     |

\* Ставиться помітка "X" у відповідних графах.

У разі проведення оцінки роботи наглядової ради (кожного члена наглядової ради) зазначається інформація щодо її (їх) компетентності та ефективності, а також інформація щодо виконання наглядовою радою поставлених завдань.

д/н

### Які саме комітети створено в складі наглядової ради (за наявності)?

|                                 | Так*  | Ні* |
|---------------------------------|---|-----|
| Стратегічного планування        |   | X   |
| Аудиторський                    |   | X   |
| З питань призначень і винагород |   | X   |
| Інвестиційний                   |   | X   |
| Інші (запишіть)                 | У складі наглядової ради не створено жодних комітетів |     |

\* Ставиться помітка "X" у відповідних графах.

У разі проведення оцінки роботи комітетів зазначається інформація щодо їх компетентності та ефективності.

д/н

Зазначається інформація стосовно кількості засідань та яких саме комітетів наглядової ради

д/н

Чи створено в акціонерному товаристві спеціальну посаду корпоративного секретаря? так

### Яким чином визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

|  | Так* | Ні* |
|--|------|-----|
| Винагорода є фіксованою сумою  |      | X   |
| Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій |      | X   |
| Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства                        |      | X   |
| Члени наглядової ради не отримують винагороди                                      | X    |     |
| Інше (запишіть)  | д/н  |     |

\* Ставиться помітка "X" у відповідних графах.

**Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?**

|  | Так* | Ні* |
|--|------|-----|
| Галузеві знання і досвід роботи в галузі     |      | X   |
| Знання у сфері фінансів і менеджменту        |      | X   |
| Особисті якості (чесність, відповідальність) |      | X   |
| Відсутність конфлікту інтересів              |      | X   |
| Граничний вік                                |      | X   |
| Відсутні будьякі вимоги                      | X    |     |
| Інше (запишіть): д/н                         |      | X   |

\* Ставиться помітка "X" у відповідних графах.

**Коли останній раз було обрано нового члена наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?**

|  | Так* | Ні* |
|--|------|-----|
| Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства                       | X    |     |
| Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками         |      | X   |
| Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту) |      | X   |
| Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена                                   |      | X   |
| Інше (запишіть)  | д/н  |     |

\* Ставиться помітка "X" у відповідних графах.

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні) так, введено посаду ревізора

Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:

кількість членів ревізійної комісії 1 осіб;

скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 1

**Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?\***

|   | Загальні збори акціонерів | Наглядова рада | Виконавчий орган | Не належить до компетенції жодного органу |
|---|---------------------------|----------------|------------------|---|
| Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)                   | так                       | ні             | ні               | ні  |
| Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)                        | ні                        | так            | ні               | ні  |
| Затвердження річного фінансового звіту, або балансу, або бюджету      | так                       | ні             | ні               | ні  |
| Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу | так                       | так            | ні               | ні  |
| Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради    | так                       | ні             | ні               | ні  |
| Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії | так                       | ні             | ні               | ні  |
| Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу | ні                        | так            | ні               | ні  |
| Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради    | так                       | ні             | ні               | ні  |
| Прийняття рішення про   | ні                        | так            | так              | ні  |

|   |     |     |    |    |
|---|-----|-----|----|----|
| притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу  |     |     |    |    |
| Прийняття рішення про додатковий випуск акцій                       | так | ні  | ні | ні |
| Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій | так | ні  | ні | ні |
| Затвердження зовнішнього аудитора                                   | ні  | так | ні | ні |
| Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів          | так | ні  | ні | ні |

\* Ставити "так" або "ні" у відповідних графах

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? так

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства? так

### Які документи існують у вашому акціонерному товаристві?

|  | Так* | Ні* |
|--|------|-----|
| Положення про загальні збори акціонерів              | X    |     |
| Положення про наглядову раду                         | X    |     |
| Положення про виконавчий орган                       | X    |     |
| Положення про посадових осіб акціонерного товариства |      | X   |
| Положення про ревізійну комісію (або ревізію)        | X    |     |
| Положення про акції акціонерного товариства          |      | X   |
| Положення про порядок розподілу прибутку             |      | X   |
| Інше (запишіть)                                      | д/н  |     |

\* Ставиться помітка "X" у відповідних графах.

### Яким чином акціонери можуть отримати таку інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?\*

|  | Інформація розповсюджується на загальних зборах | Публікується у пресі, оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних НКЦПФР про ринок цінних паперів | Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві | Копії документів надаються на запит акціонера | Інформація розміщується на власній інтернет-сторінці акціонерного товариства |
|--|---|---|--|---|--|
| Фінансова звітність, результати діяльності   | так   | так   | так  | так   | так  |
| Інформація про акціонерів, які володіють 10 відсотками та більше статутного капіталу | ні  | так   | так  | ні  | так  |
| Інформація про склад органів управління товариства                                   | так   | так   | так  | ні  | так  |
| Статут та внутрішні документи  | ні  | ні  | так  | ні  | ні   |

|   |    |    |     |     |    |
|---|----|----|-----|-----|----|
| Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення | ні | ні | так | так | ні |
| Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства  | ні | ні | так | ні  | ні |

\* Ставиться "так" або "ні" у відповідних графах.

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності? ні

**Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства зовнішнім аудитором протягом останніх трьох років?**

|                        | Так* | Ні* |
|------------------------|------|-----|
| Не проводились взагалі |      | X   |
| Менше ніж раз на рік   |      | X   |
| Раз на рік             | X    |     |
| Частіше ніж раз на рік |      | X   |

\* Ставиться помітка "X" у відповідних графах.

**Який орган приймав рішення про затвердження аудитора?**

|                           | Так* | Ні* |
|---------------------------|------|-----|
| Загальні збори акціонерів |      | X   |
| Наглядова рада            | X    |     |
| Виконавчий орган          |      | X   |
| Інше (запишіть)           | д/н  |     |

\* Ставиться помітка "X" у відповідних графах.

Чи змінювало акціонерне товариство зовнішнього аудитора протягом останніх трьох років? так

**З якої причини було змінено аудитора?**

|  | Так* | Ні* |
|--|------|-----|
| Не задовольняв професійний рівень          | X    |     |
| Не задовольняли умови договору з аудитором | X    |     |
| Аудитора було змінено на вимогу акціонерів |      | X   |
| Інше (запишіть)                            | д/н  |     |

\* Ставиться помітка "X" у відповідних графах.

**Який орган здійснював перевірки фінансово-господарської діяльності акціонерного товариства в минулому році?**

|  | Так* | Ні* |
|--|------|-----|
| Ревізійна комісія (ревізор)                        | X    |     |
| Наглядова рада                                     |      | X   |
| Відділ внутрішнього аудиту акціонерного товариства |      | X   |
| Стороння компанія або сторонній консультант        |      | X   |
| Перевірки не проводились                           |      | X   |
| Інше (запишіть)                                    | д/н  |     |



\* Ставиться помітка "X" у відповідних графах.

**З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила перевірку останнього разу?**

|   | Так* | Ні* |
|---|------|-----|
| З власної ініціативи  | X    |     |
| За дорученням загальних зборів  |      | X   |
| За дорученням наглядової ради   |      | X   |
| За зверненням виконавчого органу  |      | X   |
| На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10 відсотків голосів |      | X   |
| Інше (запишіть)   | д/н  |     |

\* Ставиться помітка "X" у відповідних графах.

Чи отримувало ваше акціонерне товариство протягом останнього року платні послуги консультантів у сфері корпоративного управління чи фінансового менеджменту? ні

## ЗАЛУЧЕННЯ ІНВЕСТИЦІЙ ТА ВДОСКОНАЛЕННЯ ПРАКТИКИ КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛІННЯ

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити інвестиції кожним з цих способів протягом наступних трьох років?

|   | Так* | Ні* |
|---|------|-----|
| Випуск акцій                                  |      | X   |
| Випуск депозитарних розписок                  |      | X   |
| Випуск облігацій                              |      | X   |
| Кредити банків                                | X    |     |
| Фінансування з державного і місцевих бюджетів | X    |     |
| Інше (запишіть): д/н                          |      |     |

\* Ставиться помітка "X" у відповідних графах.

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років\*\*?

|   |   |
|---|---|
| так, уже ведемо переговори з потенційним інвестором                         |   |
| так, плануємо розпочати переговори  |   |
| так, плануємо розпочати переговори в наступному році                        |   |
| так, плануємо розпочати переговори протягом двох років                      |   |
| ні, не плануємо залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років | X |
| не визначились  |   |

\* Ставиться помітка "X" у відповідних графах.

Чи планує ваше акціонерне товариство включити власні акції до лістингу фондових бірж протягом наступних трьох років? ні

Чи змінювало акціонерне товариство особу, яка веде облік прав власності на акції у депозитарній системі України протягом останніх трьох років? ні

Чи має акціонерне товариство власний кодекс (принципи, правила) корпоративного управління? ні

У разі наявності в акціонерного товариства кодексу (принципів, правил) корпоративного управління вкажіть дату його прийняття; яким органом управління прийнятий: д/н

Чи оприлюднено інформацію про прийняття акціонерним товариством кодексу (принципів, правил) корпоративного управління? ні; укажіть, яким чином її оприлюднено: д/н

Вкажіть інформацію щодо дотримання/недотримання кодексу корпоративного управління (принципів, правил) в акціонерному товаристві (з посиланням на джерело розміщення їх тексту), відхилення та причини такого відхилення протягом року.

д/н

## ЗВІТ ПРО КОРПОРАТИВНЕ УПРАВЛІННЯ\*

|  |  |
|--|--|
| 1. Вкажіть мету провадження діяльності фінансової установи.  |  |
| 2. Перелік власників істотної участі (у тому числі осіб, що здійснюють контроль за фінансовою установою) (для юридичних осіб зазначаються: код за ЄДРПОУ, найменування, місцезнаходження; для фізичних осіб - прізвища, імена та по батькові), їх відповідність встановленим законодавством вимогам та зміна їх складу за рік. |  |
| 3. Вкажіть факти порушення (або про відсутність таких фактів) членами наглядової ради та виконавчого органу фінансової установи внутрішніх правил, що призвело до заподіяння шкоди фінансовій установі або споживачам фінансових послуг.   |  |
| 4. Вкажіть про заходи впливу, застосовані протягом року органами державної влади до фінансової установи, у тому числі до членів її наглядової ради та виконавчого органу, або про відсутність таких заходів.   |  |
| 5. Вкажіть наявність у фінансової установи системи управління ризиками та її ключові характеристики або про відсутність такої системи.   |  |
| 6. Вкажіть інформацію про результати функціонування протягом року системи внутрішнього аудиту (контролю), а також дані, зазначені в примітках до фінансової та консолідованої фінансової звітності відповідно до положень (стандартів) бухгалтерського обліку.   |  |
| 7. Вкажіть факти відчуження протягом року активів в обсязі, що перевищує встановлений у статуті фінансової установи розмір, або про їх відсутність.  |  |
| 8. Вкажіть результати оцінки активів у разі їх купівлі-продажу протягом року в обсязі, що перевищує встановлений у статуті фінансової установи розмір.   |  |
| 9. Вкажіть інформацію про операції з пов'язаними особами, в тому числі в межах однієї промислово-фінансової групи чи іншого об'єднання, проведені протягом року (така інформація не є комерційною таємницею), або про їх відсутність.  |  |
| 10. Вкажіть інформацію про використані рекомендації (вимоги) органів, які здійснюють державне регулювання ринків фінансових послуг, щодо аудиторського висновку (звіту).   |  |
| 11. Вкажіть інформацію про зовнішнього аудитора наглядової ради фінансової установи, призначеного протягом року (для юридичної особи зазначаються: код за ЄДРПОУ, найменування, місцезнаходження; для фізичної особи - прізвище, ім'я та по батькові).   |  |
| 12. Вкажіть інформацію про діяльність зовнішнього аудитора, зокрема:   |  |
| загальний стаж аудиторської діяльності   |  |
| кількість років, протягом яких надає аудиторські послуги фінансовій установі   |  |
| перелік інших аудиторських послуг, що надавалися фінансовій установі протягом року   |  |
| випадки виникнення конфлікту інтересів та/або суміщення виконання функцій внутрішнього аудитора  |  |
| ротацію аудиторів у фінансовій установі протягом останніх п'яти років  |  |
| стягнення, застосовані до аудитора Аудиторською палатою України протягом року, та факти подання недостовірної звітності фінансової установи, що підтверджена аудиторським висновком (звітом), виявлені органами, які здійснюють державне регулювання ринків фінансових послуг  |  |
| 13. Вкажіть інформацію щодо захисту фінансовою установою прав споживачів фінансових послуг, зокрема:   |  |
| наявність механізму розгляду скарг   |  |
|  |  |

|  |  |
|--|--|
| прізвище, ім'я та по батькові працівника фінансової установи, уповноваженого розглядати скарги   |  |
| стан розгляду фінансовою установою протягом року скарг стосовно надання фінансових послуг (характер, кількість скарг, що надійшли, та кількість задоволених скарг) |  |
| наявність позовів до суду стосовно надання фінансових послуг фінансовою установою та результати їх розгляду  |  |

\* Заповнюється фінансовими установами, що утворені у формі акціонерних товариств.

**Фінансовий звіт**  
**суб'єкта малого підприємництва**

|  |   |                                    |                    |
|--|---|------------------------------------|--------------------|
|  |   | Дата<br>(рік,<br>місяць,<br>число) | Коди<br>01.01.2018 |
| Підприємство                               | ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "Архітектурно-будівельна науково-проектно-виробнича корпорація по комплексній організації та регенерації середовища "Терно-КОРС" Української Академії архітектури та Академії Будівництва України" | за<br>ЄДРПОУ                       | 02497743           |
| Територія                                  |   | за<br>КОАТУУ                       | 6110100000         |
| Організаційно-правова форма господарювання | Акціонерне товариство   | за<br>КОПФГ                        | 230                |
| Вид економічної діяльності                 | Діяльність у сфері архітектури  | за КВЕД                            | 71.11              |
| Середня кількість працівників, осіб        | 4   |                                    |                    |
| Одиниця виміру                             | тис. грн. з одним десятковим знаком   |                                    |                    |
| Адреса, телефон                            | м.Тернопіль, вул.Шашкевича 3  |                                    |                    |

**1. Баланс**  
**на 31.12.2017**

Форма N 1-м Код за ДКУД

1801006

| Актив   | Код рядка   | На початок звітної періоду | На кінець звітної періоду |
|---|-------------|----------------------------|---------------------------|
| 1   | 2           | 3                          | 4                         |
| <b>I. Необоротні активи</b>                           |             |                            |                           |
| Незавершені капітальні інвестиції                     | 1005        | 0                          | 0                         |
| Основні засоби:                                       | 1010        | 2497.9                     | 2420.3                    |
| первісна вартість                                     | 1011        | 5474.9                     | 5473.2                    |
| знос  | 1012        | (2977)                     | (3052.9)                  |
| Довгострокові біологічні активи                       | 1020        | 0                          | 0                         |
| Довгострокові фінансові інвестиції                    | 1030        | 0                          | 0                         |
| Інші необоротні активи                                | 1090        | 0                          | 0                         |
| <b>Усього за розділом I</b>                           | <b>1095</b> | <b>2497.9</b>              | <b>2420.3</b>             |
| <b>II. Оборотні активи</b>                            |             |                            |                           |
| Запаси:   | 1100        | 953.7                      | 977.1                     |
| у тому числі готова продукція                         | 1103        | 953.7                      | 977.1                     |
| Поточні біологічні активи                             | 1110        | 0                          | 0                         |
| Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги | 1125        | 478.8                      | 262.3                     |
| Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом | 1135        | 643.8                      | 747.1                     |
| у тому числі з податку на прибуток                    | 1136        | 0                          | 0                         |
| Інша поточна дебіторська заборгованість               | 1155        | 1621.1                     | 1468.2                    |
| Поточні фінансові інвестиції                          | 1160        | 0                          | 0                         |
| Гроші та їх еквіваленти                               | 1165        | 232.8                      | 320.3                     |
| Витрати майбутніх періодів                            | 1170        | 0                          | 0                         |
| Інші оборотні активи                                  | 1190        | 1296.9                     | 1296.9                    |

|   |             |               |               |
|---|-------------|---------------|---------------|
| <b>Усього за розділом II</b>  | <b>1195</b> | <b>5227.1</b> | <b>5071.9</b> |
| <b>III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття</b> | <b>1200</b> | <b>0</b>      | <b>0</b>      |
| <b>Баланс</b>   | <b>1300</b> | <b>7725</b>   | <b>7492.2</b> |

| Пасив  | Код рядка   | На початок звітнього періоду | На кінець звітнього періоду |
|--|-------------|------------------------------|-----------------------------|
| 1  | 2           | 3                            | 4                           |
| <b>I. Власний капітал</b>  |             |                              |                             |
| Зареєстрований (пайовий) капітал   | 1400        | 250                          | 250                         |
| Додатковий капітал   | 1410        | 2310.9                       | 2310.9                      |
| Резервний капітал  | 1415        | 0                            | 0                           |
| Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)  | 1420        | 2352.9                       | 2399.3                      |
| Неоплачений капітал  | 1425        | (0)                          | (0)                         |
| <b>Усього за розділом I</b>  | <b>1495</b> | <b>4913.8</b>                | <b>4960.2</b>               |
| <b>II. Довгострокові зобов'язання, цільове фінансування та забезпечення</b>                              | <b>1595</b> | <b>0</b>                     | <b>0</b>                    |
| <b>III. Поточні зобов'язання</b>   |             |                              |                             |
| Короткострокові кредити банків   | 1600        | 0                            | 0                           |
| Поточна кредиторська заборгованість за:  |             |                              |                             |
| довгостроковими зобов'язаннями   | 1610        | 635.5                        | 635.5                       |
| товари, роботи, послуги  | 1615        | 1613.4                       | 1617.1                      |
| розрахунками з бюджетом  | 1620        | 98.5                         | 98.5                        |
| у тому числі з податку на прибуток   | 1621        | 0                            | 0                           |
| розрахунками зі страхування  | 1625        | 306.4                        | 5.3                         |
| розрахунками з оплати праці  | 1630        | 0                            | 9.1                         |
| Доходи майбутніх періодів  | 1665        | 0                            | 0                           |
| Інші поточні зобов'язання  | 1690        | 157.4                        | 166.5                       |
| <b>Усього за розділом III</b>  | <b>1695</b> | <b>2811.2</b>                | <b>2532</b>                 |
| <b>IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття</b> | <b>1700</b> | <b>0</b>                     | <b>0</b>                    |
| <b>Баланс</b>  | <b>1900</b> | <b>7725</b>                  | <b>7492.2</b>               |

Примітки: д/н

Керівник

Сіверський І.І.

(підпис)

Головний бухгалтер

Хома Г.П.

(підпис)

**2. Звіт про фінансові результати  
за 2017 рік**

Форма N 2-м Код за ДКУД

1801007

| Стаття   | Код рядка   | За звітний період | За попередній період |
|--|-------------|-------------------|----------------------|
| 1  | 2           | 3                 | 4                    |
| Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) | 2000        | 1014.1            | 1104.6               |
| Інші операційні доходи   | 2120        | 0                 | 0                    |
| Інші доходи  | 2240        | 0                 | 0                    |
| Разом чисті доходи (2000 + 2120 + 2240)                        | 2280        | 1014.1            | 1104.6               |
| Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)   | 2050        | (542.5)           | (904)                |
| Інші операційні витрати  | 2180        | (415)             | (102.1)              |
| Інші витрати   | 2270        | (0)               | (37.3)               |
| Разом витрати (2050 + 2180 + 2270)                             | 2285        | (957.5)           | (1043.4)             |
| Фінансовий результат до оподаткування (2280 – 2285)            | 2290        | 56.6              | 61.2                 |
| Податок на прибуток  | 2300        | (10.2)            | (0)                  |
| Чистий прибуток (збиток) (2290 – 2300)                         | <b>2350</b> | <b>46.4</b>       | <b>61.2</b>          |

Примітки: д/н

Керівник

Сіверський І.І.

\_\_\_\_\_  
(підпис)

Головний бухгалтер

Хома Г.П.

\_\_\_\_\_  
(підпис)